UNIVERSITÀ degli STUDI di CATANIA

AREA RISORSE UMANE
Settore selezione collaboratori esterni

Università di Catania Area Risorse Umane	Rep DECRETI 3861
TIT VII CL 1	
Prot. 667337	28.10.2026

IL DIRETTORE GENERALE

- Visto il decreto legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- visto il Regolamento per il conferimento di incarichi di individuali ai sensi dell'art. 7 del d.lgs. n. 165/2001, emanato con D.R. n. 399 del 12 febbraio 2020;
- visto il **decreto autorizzatorio della spesa repertorio n. 3601 del 14.10.2026,** relativo alla richiesta dell'Area Qualità e Funzioni Strategiche, per il conferimento di n. 1 incarico individuale, con contratto di *lavoro autonomo*, ad esperto esterno, al fine di fornire *supporto alle attività dell'Area per l'acquisizione e la gestione dei dati finalizzati all'individuazione/misurazione degli indicatori d 'Ateneo*;
- considerato che è stata già esperita la procedura di ricognizione interna tra il personale dipendente di ruolo dell'Ateneo attraverso apposito **interpello n. 1219**, iniziato il 14.10.2026 e terminato il 24.10.2026 con esito negativo e con nessuna candidatura;
- considerata, pertanto, la necessità di avvalersi di n. 1 esperto esterno per l'espletamento dell'attività di cui sopra;
- considerato che la spesa complessiva, inclusi oneri a carico dell'Amministrazione o cassa ed IVA, se dovute, è pari ad € 30.000,00, cap. 15088813, **impegno di spesa n. 99574-2/2026;**

AVVISA

È indetta una selezione per il conferimento di **n. 1 incarico individuale**, con contratto di lavoro autonomo, ad esperto esterno, per le esigenze dell'Area Qualità e Funzioni Strategiche, al fine di fornire supporto alle attività dell'Area per l'acquisizione e la gestione dei dati finalizzati all'individuazione/misurazione degli indicatori d 'Ateneo.

In particolare le **attività** oggetto dell'incarico sono le seguenti:

- Sviluppo e manutenzione di applicazioni software web-based a supporto delle attività dell'Area Qualità e Funzioni Strategiche;
- implementazione di strumenti per la raccolta, integrazione, organizzazione e gestione di dati provenienti da fonti eterogenee;
- sviluppo di procedure per l'elaborazione, l'analisi e la validazione dei dati e per il calcolo di indicatori;
- realizzazione di dashboard, report e strumenti di visualizzazione a supporto delle attività di monitoraggio, valutazione e pianificazione dell'Area.

I **requisiti** accademici, culturali e professionali richiesti, per lo svolgimento della prestazione sono i seguenti:

- Laurea magistrale o vecchio ordinamento in *Ingegneria Informatica* o in *Informatica* o titolo equiparato o equipollente;
- *esperienza* nello sviluppo di applicazioni e piattaforme software webbased, con utilizzo di framework e tecnologie per lo sviluppo back-end e front-end (e.g., Laravel, Django, Flask, FastAPI, Node.js, JavaScript e relativi framework);
- *competenze* nella progettazione e gestione di database relazionali (e.g., MySQL, PostgreSQL) e nell'integrazione di dati provenienti da fonti e sistemi informativi eterogenei;
- *esperienza* nell'utilizzo di Python per l'analisi, elaborazione e trasformazione dei dati, anche mediante librerie e strumenti dedicati (e.g., Pandas, NumPy, Scikit-learn);
- competenze nello sviluppo di procedure per raccolta, pulizia, integrazione, validazione e analisi di dati, nonché nell'automazione dei relativi flussi di elaborazione;

- *esperienza* nella realizzazione di report, dashboard e strumenti di visualizzazione e monitoraggio di dati e indicatori, anche mediante strumenti di Business Intelligence e data visualization;
- conoscenza delle tecnologie e delle modalità di integrazione tra applicazioni e sistemi informativi mediante API e servizi REST;
- conoscenza di strumenti per il versionamento e la gestione collaborativa del codice software (e.g., Git).

I titoli di studio conseguiti all'estero (diploma di laurea, dottorato di ricerca o titolo equivalente, diploma di scuola di specializzazione, ecc.) dovranno essere, di norma preventivamente riconosciuti in Italia secondo la procedura prevista dalla normativa vigente (art. 38 del D. Lgs. 165/2001). In mancanza del riconoscimento ministeriale del titolo, dovrà essere prodotta, in formato pdf, la Dichiarazione di Valore rilasciata dalle autorità diplomatiche italiane competenti per territorio. In mancanza di tale documentazione, i titoli potranno essere attestati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445; l'attestazione deve essere accompagnata da una traduzione in italiano legalizzata

Tipo di rapporto: **contratto di lavoro autonomo**
Durata della collaborazione: **10 mesi**

Il compenso lordo previsto per l'incarico è pari ad **€ 23.644,40,** oltre oneri a carico dell'Amministrazione o cassa ed IVA, se dovute.

Si avverte che l'Amministrazione ha facoltà di recedere dal contratto per mancata copertura finanziaria, per completamento della prestazione prima della scadenza del contratto e negli altri casi previsti dalla normativa vigente.

L'Amministrazione, avvalendosi della collaborazione di tre esperti, procederà alla selezione valutando, in termini comparativi, gli elementi curriculari, sulla base di:

a) Esame dei titoli di studio e professionali;
b) Esperienze di lavoro inerenti alle attività oggetto dell'incarico precedentemente maturate;
c) *colloquio* volto all'approfondimento degli elementi curriculari e delle esperienze lavorative maturate dal candidato

Quanti fossero interessati dovranno inviare esclusivamente tramite posta certificata all'indirizzo (protocollo@pec.unict.it), apposita domanda, in autocertificazione, redatta secondo il modello di cui all'Allegato A).
Nella **domanda**, debitamente **firmata**, il candidato dovrà dichiarare i propri dati anagrafici, la cittadinanza, il possesso dei requisiti richiesti per lo svolgimento della prestazione e il recapito per le comunicazioni inerenti alla presente selezione. Tali domande dovranno essere corredate di fotocopia fronte retro di un **documento di riconoscimento** in corso di validità, nonché di un **curriculum vitae**, redatto secondo il modello di cui all'allegato B), **datato e sottoscritto, reso quale dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445,** comprensivo dei titoli, delle esperienze di lavoro maturate inerenti alle attività oggetto dell'incarico e di ogni altra informazione utile ai fini della valutazione comparativa.

Sono **cause di esclusione** dalla selezione:

1. la mancata sottoscrizione della domanda;
2. la mancata allegazione del documento di riconoscimento;
3. la mancata sottoscrizione del curriculum vitae, redatto secondo il modello di cui all'allegato B) (dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000).

Le domande dovranno essere prodotte **entro 15 giorni** decorrenti dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso all'albo on-line dell'Ateneo, a pena di esclusione.

Non saranno prese in considerazione le domande trasmesse oltre il suddetto termine perentorio. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle domande imputabili a caso fortuito o a forza maggiore.

Il numero di riferimento del presente avviso (vedi numero Rep. Decreti indicato nel timbro apposito a pag. 1) dovrà essere riportato sulla domanda.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modifiche e integrazioni, responsabile del procedimento è la sig.ra Lorenza Maria Benedetta Indelicato - Settore *Selezione collaboratori esterni* - Area Risorse Umane - tel. 095/7307747 - indirizzo di posta elettronica: lorenza.indelicato@unict.it

Per eventuali ulteriori informazioni rivolgersi al Settore selezione collaboratori esterni 095/7307747 o 095/7307141.

Il presente avviso sarà pubblicato all'albo on line dell'Ateneo e su apposita sezione del sito internet dell'Ateneo.

Sul sito internet dell'Ateneo sarà, altresì, pubblicato l'esito della selezione.

Catania, 28.10.2026

LI

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA
Protocollo Generale - Albo Ufficiale

Albo n. 1367 Prot. 667361

Il presente documento è stato affisso all'Albo Ufficiale d'Ateneo
dal 28/10/26 al 12/11/26

Il Responsabile

Il Direttore generale vicario
Dott. Giuseppe Caruso

GIUSEPPE
CARUSO
28.10.2026
10:35:35
GMT+00:00

Allegato A)

RIF: bando n. ……3861……

Al direttore generale dell'Università degli Studi di CATANIA

Il/La sottoscritto/a .....…… nato/a a .....…….. il …..... residente in……..... via.....…….... n…..., codice di identificazione (codice Fiscale)……. P. IVA …… chiede di partecipare alla selezione indetta con d.d. n. …… del …… per il conferimento di n. …. incarico/i individuale, con contratto di lavoro autonomo per le esigenze della struttura ……

A tal fine, il sottoscritto dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

1) di essere in possesso della cittadinanza ……..;
2) di essere in possesso dei seguenti requisiti accademici, culturali e professionali richiesti per lo svolgimento della prestazione:
   a) laurea (*specificare se vecchio ordinamento, specialistica o magistrale*) in …….. (classe di laurea ……), conseguita il …….. presso l'Università di …….

   Ovvero

   laurea triennale in ……. (classe di laurea ……), conseguita il …… presso l'Università di …….. e master universitario, inerente alle attività oggetto dell'incarico, denominato ……., conseguito il …….. presso l'Università di ……
   b) …….. (*attestare il possesso degli eventuali ulteriori requisiti culturali e/o professionali richiesti dal bando di selezione*)

Il/La sottoscritto/a, consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia **dichiara** che quanto su affermato corrisponde a verità.

Il sottoscritto elegge domicilio, agli effetti della presente selezione, in ……..... via ……..... n. ... c.a.p. ……... telefono …..…….....…, indirizzo di posta elettronica ……@……, riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso.

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

1) curriculum vitae, datato e sottoscritto, reso quale dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, comprensivo dei titoli e di ogni altra informazione utile ai fini della valutazione comparativa;
2) copia fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
3) ……..

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 196/2003 e del GDPR 679/2016, per gli adempimenti connessi alla presente selezione pubblica.

Luogo ……..data …….

Firma _____

Allegato B)

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**[COGNOME, Nome]**
Indirizzo	(RECAPITI SOLO ISTITUZIONALI/DI LAVORO **NON PERSONALI**)
Telefono	Solo lavoro/istituzionali
Fax	Solo lavoro/istituzionali
E-mail	Solo lavoro/istituzionali
Nazionalità	
Data di nascita	[Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA	**[Indicare la madrelingua]**
ALTRE LINGUA	
	[Indicare la lingua]
• Capacità di lettura	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
• Capacità di scrittura	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
• Capacità di espressione orale	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI *Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE *Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE *Musica, scrittura, disegno ecc.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
PATENTE O PATENTI	
ULTERIORI INFORMAZIONI	[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI [Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Il sottoscritto _____, nato il _____, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, che tutti i dati e le informazioni contenuti nel presente curriculum vitae corrispondono a verità.

Data _____ Firma _____

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e del GDPR 679/2016.

Data firma_____