



IL DIRETTORE GENERALE

Università di Catania Area Risorse Umane	Rep DECRETI 644
TIT VII	cl 1
Prot. 115573	24.02.2026

- Visto il D.lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;
- visto lo Statuto dell'Università degli studi di Catania, emanato con D.R. n. 881 del 23 marzo 2015 e ss.mm. e ii.;
- visto il vigente Regolamento per incarichi di attività di tutorato e seminari;
- visto il Decreto Ministeriale n. 289 del 25 marzo 2021 con cui sono definite le Linee generali d'indirizzo della programmazione delle Università 2021-2023 e gli indicatori per la valutazione periodica dei risultati;
- visto il Decreto del Segretario Generale del MUR n. 1327 del 10-08-2023 con cui è stato ammesso il cofinanziamento, nell'ambito dei "Piani per l'Orientamento e il Tutorato", il progetto presentato da Università degli Studi Roma Tre dal titolo "Università, scuole e territorio in rete per il patrimonio culturale materiale e immateriale: partecipazione, inclusione, valorizzazione", avente tra i partner l'Università degli Studi di Catania;
- visto l'Accordo di Partenariato stipulato tra l'Università di Roma Tre quale Università coordinatrice e questa Università per il tramite del Dipartimento di Scienze Umanistiche, in qualità di partner, per attività di orientamento e tutorato Azioni B ed E previste nel progetto Nazionale POT dal titolo "Università, scuole e territorio in rete per il patrimonio culturale materiale e immateriale: partecipazione, inclusione, valorizzazione";
- vista la deliberazione assunta dal Consiglio del dipartimento di Scienze Umanistiche nella seduta del 16.1.2026, relativa, tra l'altro, al conferimento di un incarico esterno, per attività di tutor formatore, per il corso di studio in Beni culturali (classe L-1), nell'ambito del progetto POT dal titolo "Università, scuole e territorio in rete per il patrimonio culturale materiale e immateriale: partecipazione, inclusione, valorizzazione", di cui è responsabile per l'Unità di Catania la Prof.ssa Barbara Mancuso e con capofila il Prof. Luca Aversano dell'Università di Roma Tre;
- vista la nota del Dipartimento di Scienze Umanistiche, **prot n. 84971 del 28/1/2026**, e l'allegata documentazione, relativa al conferimento di **un incarico esterno**, per attività di tutor formatore per l'a.a. 2025/2026, per il **corso di studio in Beni culturali (classe L-1)**, nell'ambito delle attività di orientamento e tutorato Azione B – Attività di tutorato e Azione E- Crescita professionale dei docenti delle Scuole Superiori, previste nel progetto POT dal titolo dal titolo "Università, scuole e territorio in rete per il patrimonio culturale materiale e immateriale: partecipazione, inclusione, valorizzazione";
- assicurata la copertura finanziaria sul fondo progetto Nazionale POT 2021/2023 - UPB: A8726222146 (Classe L-1, L-5 - "Università, scuole e territorio in rete per il patrimonio culturale materiale e immateriale: partecipazione, inclusione, valorizzazione") corso di studio in Filosofia (classe L-5), **impegno di spesa n. 1058/2026** - capitolo 15020501;

AVVISA

che il Consiglio del dipartimento di Scienze Umanistiche nella seduta del 16.1.2026 e con successiva nota del dipartimento medesimo, ha chiesto di provvedere, mediante avviso di selezione, al conferimento di **un incarico esterno**, per lo svolgimento dell'attività di **tutor formatore** per l'a.a. 2025/2026, **per il corso di studio in Beni culturali (classe L-1)**, nell'ambito delle attività di orientamento e tutorato Azione B – Attività di tutorato e Azione E- Crescita professionale dei docenti delle Scuole Superiori, previste nel progetto POT dal titolo "Università, scuole e territorio in rete per il patrimonio culturale materiale e immateriale: partecipazione, inclusione, valorizzazione" di cui in premessa.

Le attività sono meglio riportate nella tabella allegata, che fa parte integrante del presente bando, con l'indicazione dell'impegno orario e del compenso lordo previsto (oltre gli oneri a carico dell'amministrazione) e dei requisiti di ammissione alla selezione.

Si specifica che il tutor formatore al quale verrà affidato l'incarico sarà tenuto alla frequenza delle attività formative per un totale di 5 ore.

Quanti fossero interessati dovranno inviare, esclusivamente, tramite posta certificata all'indirizzo (protocollo@pec.unict.it), apposita domanda, in autocertificazione, redatta secondo il modello di cui all'Allegato A). Nell'oggetto della e-mail di trasmissione il candidato dovrà indicare il proprio nome e cognome, il numero del bando e la struttura di riferimento (Dipartimento di Scienze Umanistiche – DISUM).

Nella **domanda**, debitamente **firmata a pena di esclusione**, il candidato dovrà dichiarare i propri dati anagrafici, la cittadinanza, il possesso dei requisiti richiesti per lo svolgimento della prestazione e il recapito per le comunicazioni inerenti alla presente selezione. Tali domande dovranno essere corredate di fotocopia fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità, nonché di un **curriculum vitae**, redatto secondo il modello di cui all'allegato B), datato e **sottoscritto, a pena di esclusione**, reso quale dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, comprensivo dei titoli, delle esperienze di lavoro maturate inerenti alle attività oggetto dell'incarico e di ogni altra informazione utile ai fini della valutazione comparativa.

In caso di più domande, si procederà ad una valutazione comparativa degli aspiranti al conferimento dell'incarico da parte della struttura didattica proponente ovvero da parte di una commissione dalla stessa incaricata. La valutazione verrà effettuata tenendo conto dei titoli scientifici e professionali, del curriculum complessivo ed avendo riguardo all'esperienza documentata dal candidato, in modo da accertarne l'adequata qualificazione in relazione all'oggetto dell'incarico; può essere richiesto ai candidati di sostenere un colloquio.

Il numero di riferimento del presente avviso (vedi numero Rep. Decreti indicato nel timbro apposto a pag. 1), dovrà essere riportato sulla domanda.

Le domande dovranno essere prodotte **entro 7 giorni** decorrenti dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso all'albo on-line dell'Ateneo, a pena di esclusione.

Non saranno prese in considerazione le domande trasmesse oltre il suddetto termine perentorio. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle domande imputabili a caso fortuito o a forza maggiore.

Per eventuali ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio amministrativo e del personale del Dipartimento di Scienze Umanistiche, e-mail: disum.gest-pers@unict.it; r.fiamingo@unict.it.

Il presente avviso sarà pubblicato all'albo on-line dell'Ateneo e su apposita sezione del sito internet dell'Ateneo.

Sul sito internet dell'Ateneo sarà, altresì, pubblicato l'esito della selezione.

Catania, 24.02.2026

MD/LI

	
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA	
Protocollo Generale - Albo Ufficiale	
Albo n. ... 302	Prot. ... 115678
Il presente documento è stato affisso all'Albo Ufficiale d'Ateneo	
dal .. 24/02/26 ... al 03/03/26	
Il Responsabile	

Il Direttore Generale
Dott. Rosario Corrado Spinella

TABELLA ALLEGATA

<i>Attività</i>	<i>Requisiti di ammissione</i>	<i>Titoli preferenziali (in caso di parità di merito)</i>	<i>Numero incarichi</i>	<i>Periodo e durata in ore per singolo incarico</i>	<i>Importo orario oltre gli oneri a carico amm.ne in € per singolo incarico</i>	<i>Importo oltre gli oneri a carico amm.ne in € per singolo incarico</i>
Attività di formazione, rivolta sia a studenti o personale dell'Ateneo sia a soggetti esterni, nell'ambito di progetti specifici o di corsi organizzati dall'Ateneo e diretti all'acquisizione e/o all'aggiornamento di competenze professionali e in particolare: a) Attività di formazione destinata ai docenti delle scuole superiori di II grado per l'apprendimento della storia delle tecniche artistiche e delle arti decorative con particolare attenzione a materiali e tecniche nell'ambito delle iniziative del progetto POT; b) preparazione del relativo materiale didattico; c) elaborazione, somministrazione e valutazione delle prove di verifica in itinere e finali; d) supporto didattico e assistenza agli iscritti al corso; e) presentazione degli argomenti al punto A agli studenti degli ultimi anni delle scuole superiori di II grado con orientamento all'iscrizione ai corsi universitari; f) elaborazione, somministrazione e valutazione di test e quiz per gli studenti degli ultimi anni delle scuole superiori di II grado; secondo le indicazioni del responsabile del corso.	Laurea magistrale in Storia dell'arte e beni culturali (Classe LM-89) o titoli equiparati o equipollenti	Dottorato di ricerca pertinente all'ambito storico artistico; pubblicazioni scientifiche di ambito storico artistico.	1	3 mesi 160 ore	30,00	4.800,00

RIF: avviso n. ⁶⁴⁴.....

Al direttore generale dell'Università degli Studi di CATANIA

Il/La sottoscritto/a nato/a a il residente in..... via..... n....., codice di identificazione (codice Fiscale)..... P. IVA chiede di partecipare alla selezione indetta con d.d. n. del per il conferimento di n. incaric.. .. di collaborazione esterna per le esigenze della struttura per attività di tutor formatore.

A tal fine, il sottoscritto dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza
- 2) di essere in possesso dei seguenti requisiti accademici richiesti per lo svolgimento della prestazione:
 - a) laurea (*specificare se vecchio ordinamento, specialistica, magistrale o laurea triennale*) in (classe di laurea), conseguita il presso l'Università di
- 3) di essere in possesso dei seguenti titoli accademici, scientifici e professionali:
 -
 -

Il/La sottoscritto/a, consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia **dichiara** che quanto sopra affermato corrisponde a verità.

Il sottoscritto elegge domicilio, agli effetti della selezione, invia n. ... c.a.p. telefono, indirizzo di posta elettronica@....., riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso.

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

- 1) curriculum vitae, datato e sottoscritto, reso quale dichiarazione sostitutiva reso quale dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, comprensivo dei titoli, delle esperienze di lavoro maturate inerenti alle attività oggetto dell'incarico e di ogni altra informazione utile ai fini della valutazione comparativa;
- 2) copia fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- 3)

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 196/2003e del GDPR 679/2016, per gli adempimenti connessi alla presente selezione pubblica.

Luogodata

Firma _____

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	[COGNOME, Nome]
Indirizzo	(RECAPITI SOLO ISTITUZIONALI/DI LAVORO <u>NON PERSONALI</u>)
Telefono	Solo lavoro/istituzionali
Fax	Solo lavoro/istituzionali
E-mail	Solo lavoro/istituzionali
Nazionalità	
Data di nascita	[Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua]

ALTRE LINGUA

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Il sottoscritto _____, nato il _____, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, che tutti i dati e le informazioni contenuti nel presente curriculum vitae corrispondono a verità.

Data _____

Firma _____

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e del GDPR 679/2016.

Data

firma_____