

IL RETTORE

- VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Catania;
- VISTA la Legge 30.12.2010, n° 240, recante "norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega del Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", ed in particolare l'art. 18, co.5, lett. f;
- VISTA la legge 04.04.2012, n° 35 di "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 9 febbraio 2012, n° 5, recante disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo" ed in particolare l'art. 49, comma 1, lett. h), che modifica l'art. 18, comma 5, lett. f) della suddetta legge 240/2010;
- VISTO il Regolamento per il conferimento di borse di ricerca di cui al D.R. n° 5 del 04.01.2016, modificato con D.R. n. 2699 del 08.08.2016, e successivamente modificato con D.R. 3835 del 02.11.2021;
- VISTI i DD.RR. n.2961 del 08.10.2019 e n.3412 del 05.11.2019 che attribuiscono al Prof. Salvatore Baglio, delegato alla Ricerca dell'Ateneo, la delega alla firma dei relativi atti e provvedimenti;
- VISTA la legge n. 76 del 28 maggio 2021;
- VISTA la scheda di attivazione trasmessa all'Area della Ricerca con nota prot. n. 171295 del 21 marzo 2024, da parte del Prof. Ferdinando Branca del Dipartimento di Agricoltura, Alimentazione e Ambiente (Di3A), di avvio della procedura di selezione per il conferimento di n. 1 borsa di ricerca per titoli e colloquio della durata di mesi 12 e dell'importo di € 20.000,00 lordi, dal titolo "Costituzione e valutazione genetica e biochimica di breeding lines e OHM di Brassica oleracea complex species(n=9)", da attivare nell'ambito del programma di ricerca HORIZON Europe - CL6-2023-BIODIV-01-13 "Biodiversity and ecosystem services" - progetto "CROP WILD RELATIVES FOR SUSTAINABLE AGRICULTURE (COUSIN)" - Grant Agreement N°101135314 - CUP: E63C23001850006, scadenza del progetto 31.12.2028; Responsabile Scientifico del progetto il Prof. Ferdinando Branca.
- VISTO il Grant Agreement, Project 101135314 del 16 novembre 2023 relativo all'approvazione al finanziamento del progetto "CROP WILD RELATIVES FOR SUSTAINABLE AGRICULTURE (COUSIN)" CUP: E63C23001850006;
- VISTO il verbale n. 6 del Consiglio del Dipartimento di Agricoltura, Alimentazione e Ambiente del 15 marzo 2024, dove al punto 9.4 all'o.d.g. è stata approvata la richiesta di attivazione di un bando per borsa di ricerca presentata dal Prof. Ferdinando Branca;
- CONSIDERATO che la borsa di ricerca graverà sulle spese non rendicontabili del suddetto progetto "CROP WILD RELATIVES FOR SUSTAINABLE AGRICULTURE (COUSIN)" CUP: E63C23001850006;
- ACCERTATA la copertura finanziaria da parte della struttura proponente, con impegno di spesa n. 26169/2 del 06.03.2024 di € 20.000,00, giusta nota istruttoria n° 100/2024 prot. n. 156611 del 01.03.2024;

DECRETA

1. E' indetta selezione per il conferimento di n. 1 borsa di ricerca, ai sensi dell'art. 18, comma 5, della legge 240 del 2010 e del vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento di borse di ricerca. La borsa sarà attribuita mediante selezione pubblica per titoli e colloquio, secondo le modalità indicate nel bando allegato che costituisce parte integrante del presente decreto.
2. Il progetto di ricerca, la tematica di ricerca oggetto della borsa e la struttura presso cui sarà svolta l'attività di ricerca sono indicati nel bando allegato.
3. La somma complessiva per l'erogazione della borsa di ricerca comprensiva della copertura assicurativa graverà sull'impegno indicato in premessa.

Catania, lì. 03/04/2024

	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA Protocollo Generale
03/04/2024	
Prot. 177115	Tit. III Cl. 12
Rep. Decreti 1423	

PER IL RETTORE
Delegato Alla Ricerca
(Prof. Salvatore Baglio)

	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA Protocollo Generale - Albo Ufficiale
Albo n. 625	Prot. 17.7122
Il presente documento è stato affisso all'Albo Ufficiale d'Ateneo dal 03/04/24 al 23/04/24	
Il Responsabile	



UNIVERSITÀ
degli STUDI
di CATANIA

PUBBLICA SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DI N. 1 BORSA DI RICERCA
Dipartimento di Agricoltura, Alimentazione e Ambiente (Di3A)

ART. 1

Presso l'Università degli studi di Catania è indetta una selezione per titoli e colloquio per il conferimento di n. 1 borsa di ricerca dal titolo: “*Costituzione e valutazione genetica e biochimica di breeding lines e OHM di Brassica oleracea complex species (n=9)*”

PROGETTO NAZIONALE/REGIONALE:

Programma: Horizon Europe

Call/bando: CL6-2023-BIODIV-01-13 - CROP WILD RELATIVES FOR SUSTAINABLE AGRICULTURE

Titolo del progetto: “Crop Wild Relatives utilization and conservation for sustainable agriculture (COUSIN)”

Responsabile scientifico del progetto: Prof. Ferdinando Branca

Scadenza del progetto: 31/12/2028

CUP: E63C23001850006

Decreto di finanziamento: Grant Agreement N°101135314

attività di ricerca: L'obiettivo dell'attività di ricerca è la costituzione di breeding lines e OHM di Brassica oleracea complex species (n=9) e la loro valutazione genetica e biochimica, valorizzando anche popolazioni spontanee per l'introduzione di linee doppio aploidi. L'attività comprende una fase di ricerca bibliografica relativa alle attività previste, indagini sul campo, analisi di laboratorio, attività di breeding, elaborazione dati e preparazione della relazione finale.

durata mesi: 12 (dodici)

importo: € 20.000,00 (ventimilaeuro/00) lordi e comprensivi degli oneri a carico dell'Amministrazione;

sede di svolgimento: Dipartimento di Agricoltura, Alimentazione e Ambiente (Di3A)

Responsabile Scientifico: Prof. Ferdinando Branca

ART. 2

Possono partecipare alla selezione i candidati che alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea specialistica o magistrale o diploma di laurea secondo il vecchio ordinamento in Biologia (LM6), o titolo equivalente o equiparato o equipollente conseguito in Italia o all'estero.

I titoli di studio, richiesti quale requisito di ammissione, conseguiti all'estero dovranno essere, di norma, preventivamente riconosciuti in Italia secondo la procedura prevista dalla normativa vigente (art. 38 del d. lgs. 165/2001). I candidati in possesso di titolo accademico conseguito all'estero che non sia già stato dichiarato equipollente ai sensi della normativa vigente, o che non siano in possesso di Dichiarazione di Valore devono allegare alla domanda di partecipazione i documenti utili a consentire alla commissione giudicatrice di valutarne l'equivalenza ai soli fini della partecipazione alla procedura di selezione, come precisato al successivo art. 3, commi 8 e 11. Saranno valutate per pertinenza al profilo richiesto e in relazione al programma di ricerca le seguenti competenze e esperienze:

1. Dottorato di ricerca in ambito Biotecnologico
2. Pubblicazioni pregresse nel settore di ricerca oggetto della borsa.

ART. 3

1. La domanda deve essere presentata, a pena di esclusione, entro il termine perentorio delle **ore 12:00**, ora locale, del **ventesimo giorno** successivo alla data di pubblicazione del presente bando all'Albo *on line* dell'Università di Catania, utilizzando esclusivamente l'applicazione disponibile sul sito dell'Ateneo all'indirizzo <https://concorsi.unict.it> seguendo le indicazioni ivi specificate, previa procedura di registrazione personale.

Qualora l'ultimo giorno utile cada in un giorno festivo, il termine è prorogato alle ore 12:00, ora locale, del giorno successivo non festivo.

Per l'accesso alla procedura informatica è richiesto ai candidati il possesso di un indirizzo di posta elettronica personale attivo.

2. In fase di inoltro, verrà automaticamente attribuito alla domanda un numero identificativo di protocollo che dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva. La data e l'ora di presentazione della domanda è attestata dalla piattaforma informatica e verrà certificata dalla registrazione automatica nel sistema di protocollo informatico dell'Ateneo. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'inoltro delle domande.

3. Non sono ammesse altre modalità di invio delle istanze di partecipazione e della relativa documentazione richiesta ai fini della valutazione.

Sono considerate irricevibili le domande di ammissione al concorso prodotte con modalità diverse (es. posta, telefax, posta elettronica, ecc.).

4. Prima dell'invio della domanda e della documentazione ad essa allegata, il candidato avrà cura di verificare con attenzione i dati inseriti.

5. Nella domanda dovrà essere indicato il recapito che il candidato elegge ai fini della selezione.

Ogni eventuale variazione dello stesso dovrà essere tempestivamente comunicata al seguente indirizzo e-mail: borsediricerca@unict.it.

6. L'Amministrazione non assume responsabilità per l'eventuale dispersione di comunicazioni dovuta ad inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure a mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici, informatici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

7. Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni, sotto la propria responsabilità:

- a) le generalità, la data e il luogo di nascita, il codice fiscale, la residenza e il domicilio eletto per l'invio delle comunicazioni (specificando sempre il CAP), il recapito telefonico, l'indirizzo e-mail, l'indirizzo telematico;
- b) la cittadinanza posseduta;
- c) il possesso del titolo accademico richiesto per l'ammissione, con l'indicazione della data di conseguimento, della votazione riportata (*se prevista dal titolo*) e dell'Università presso la quale è stato conseguito, ovvero il titolo equipollente conseguito presso una università straniera. (*Qualora il titolo straniero non sia stato già dichiarato equipollente, il candidato dovrà presentare la Dichiarazione di Valore rilasciata dalle autorità diplomatiche italiane competenti per territorio, oppure, avanzare contestuale richiesta di valutazione di equivalenza, allegando la documentazione pertinente con le modalità di cui al successivo punto 11. In questa ipotesi il predetto titolo sarà valutato dalla commissione unicamente ai fini della procedura di selezione*).
- d) l'/gli eventuale/i ulteriori titoli di studio e professionali posseduti (diplomi di specializzazione e attestati di frequenza a corsi di perfezionamento *post lauream*, conseguiti in Italia o all'estero, svolgimento di attività di ricerca presso enti pubblici o privati con contratti, borse di studio o incarichi, sia in Italia che all'estero, ecc.) prodotti secondo le modalità di cui al successivo comma 11;
- e) di non incorrere nei divieti di cumulo e nelle incompatibilità previste dall'art. 4 del presente bando;
- f) di non trovarsi in rapporto di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- g) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria situazione in relazione alle dichiarazioni rese alle lettere precedenti nonché della residenza o dei recapiti.

8. I candidati in possesso del titolo di studio straniero che non è stato già dichiarato equipollente o per il quale non sia ancora rilasciata la Dichiarazione di Valore dalle autorità diplomatiche italiane competenti per territorio, devono avanzare contestuale istanza di valutazione di equivalenza del titolo.

9. I candidati portatori di handicap possono richiedere l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di misure compensative per l'espletamento del colloquio, da documentare a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi della legge 104/1992 e successive modificazioni e integrazioni.

10. Alla domanda dovrà essere allegata, in formato digitale, la seguente documentazione:

- a) il *curriculum* scientifico-professionale, datato e sottoscritto con firma autografa e redatto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;
- b) i titoli di studio, i titoli professionali e le pubblicazioni che il candidato ritiene sottoporre alla valutazione;
- c) copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- d) copia del codice fiscale.

11. I titoli di studio e professionali e le pubblicazioni di cui alla lett. b) del precedente punto 10, potranno essere certificati secondo una delle modalità di seguito indicate:

1. in copia, in formato digitale, con annessa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 che ne attesti la conformità all'originale, regolarmente sottoscritta con firma autografa;
2. mediante dichiarazione sottoscritta dall'interessato sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR. 445/2000, regolarmente sottoscritta con firma autografa.

12. Le dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà di cui al precedente punto 11 dovranno essere conformi ai modelli che saranno resi disponibili ai candidati nel sistema informatico per la presentazione delle domande di ammissione.

I titoli di studio e i titoli professionali rilasciati dalle pubbliche amministrazioni italiane possono essere autocertificati, avendo cura di specificare in modo analitico e preciso ogni elemento utile al fine della valutazione dei titoli e dell'espletamento dei necessari controlli di veridicità dei dati autocertificati (ad es. data, soggetto organizzatore/committente, durata, esami sostenuti, tipologia di contratto, ecc); oppure presentati in copia, in formato digitale, attestata da dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o atto di notorietà.

I titoli di studio conseguiti all'estero (diploma di laurea, dottorato di ricerca o titolo equivalente, diploma di scuola di specializzazione, ecc.) dovranno essere, di norma, preventivamente riconosciuti in Italia secondo la procedura prevista dalla normativa vigente (art. 38 del d. lgs. 165/2001). In mancanza del riconoscimento ministeriale del titolo, dovrà essere prodotta, in formato pdf, la Dichiarazione di Valore rilasciata dalle autorità diplomatiche italiane competenti per territorio. In mancanza di tale documentazione, i titoli potranno essere attestati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà con le modalità di cui al punto 11 sopra indicato; l'attestazione deve essere accompagnata da una traduzione in italiano legalizzata.

I titoli professionali conseguiti all'estero, prodotti con le modalità di cui ai punti 1 e 2 sopra indicate, devono essere accompagnati da una traduzione in italiano corredata da auto dichiarazione di conformità della traduzione rispetto al testo originale, qualora i candidati non fossero in possesso di traduzione legalizzata.

13. Il mancato rispetto delle formalità prescritte per certificare il possesso del titolo di studio comporta l'esclusione nel caso in cui il titolo è un "requisito di ammissione", per gli ulteriori titoli di studio e professionali l'impossibilità di poter essere oggetto di valutazione.

In applicazione alle norme sull'autocertificazione, l'Università procederà alla verifica sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni rese dal candidato.

L'amministrazione universitaria ha facoltà di richiedere integrazioni e chiarimenti al candidato e/o alle amministrazioni pubbliche, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/1990 e *ss.mm.ii.*

14. Non sono ammesse domande cumulative per più selezioni. Non è consentito fare riferimento a documenti e pubblicazioni a qualsiasi titolo già presentati all'Università degli Studi di Catania.

ART. 4

La borsa di ricerca non può essere cumulata con altre borse a qualsiasi titolo conferite, né con assegni o sovvenzioni di analoga natura, tranne che con quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca del borsista. Sono altresì incompatibili con contratti stipulati a qualsiasi titolo con l'Università di Catania.

Il titolare di una borsa di ricerca può svolgere attività retribuita solo se compatibile con gli impegni relativi allo svolgimento del programma di ricerca, a condizione che la retribuzione derivante da tale attività non superi l'importo complessivo annuo di € 25.000,00 e sempre che ciò non comporti conflitto di interessi con la specifica attività svolta dal borsista e non rechi pregiudizio all'Università. Spetta al Consiglio di Dipartimento a cui il borsista afferisce attestare la suddetta compatibilità su richiesta motivata del Responsabile scientifico. Le borse di ricerca sono incompatibili con rapporti di lavoro dipendente anche a tempo determinato, fatta salva la possibilità che il borsista venga collocato dal datore di lavoro in aspettativa.

A nessun titolo possono essere attribuiti all'assegnatario, oltre all'importo della borsa e ad eventuali sovvenzioni esterne previste dal bando, compensi che facciano carico a contributi o assegnazioni erogate con fondi di bilancio dell'Università.

Il borsista è tenuto a dichiarare, sotto la propria responsabilità, l'inesistenza di ipotesi di cumulo e a comunicarne tempestivamente l'eventuale sopravvenienza.

ART. 5

Alla scadenza del termine fissato dal bando, il Direttore provvede a nominare la commissione giudicatrice, previa designazione del consiglio della struttura di didattica e di ricerca interessata; la commissione è composta, di norma, da tre docenti di cui uno, eventualmente, designato dal soggetto finanziatore. La selezione avviene attraverso la valutazione dei titoli e del curriculum presentati da ciascun candidato, con l'attribuzione del relativo punteggio, e da un successivo colloquio volto ad accertare l'attitudine del candidato allo svolgimento della tematica di ricerca oggetto dell'attribuzione della borsa.

La Commissione giudicatrice definisce, preliminarmente, le modalità e i criteri di valutazione dei titoli e del curriculum formativo e professionale, disponendo di 100 punti, di cui 40 punti per la valutazione dei titoli e del curriculum e 60 punti per il colloquio.

Espletata la valutazione dei titoli e del curriculum, il cui esito è pubblicato sul sito web della struttura, la commissione procede allo svolgimento del colloquio dei candidati ammessi. Il colloquio potrà essere svolto in presenza o per via telematica a discrezione della Commissione. La prova colloquio svolta in presenza si svolge in locali accessibili al pubblico.

La data e le modalità di espletamento del colloquio sono rese pubbliche mediante affissione del relativo avviso sul sito web della struttura interessata, per un periodo di almeno 10 giorni lavorativi antecedenti la data stabilita. L'avviso ha valore di notifica agli interessati.

Nel caso in cui la Commissione decida di svolgere la prova colloquio in videoconferenza, la Commissione adotterà modalità tecnico-operative che consentano lo svolgimento dell'esame colloquio dei candidati in forma pubblica, permettendo quindi l'accesso a distanza alla visione e all'ascolto della seduta da parte di soggetti terzi che potranno acquisire informazioni circa la data, l'orario e l'indirizzo telematico relativo al colloquio "a distanza" attraverso l'avviso sul sito web della Struttura. All'inizio del colloquio telematico, ai fini dell'identificazione, i candidati dovranno esibire alla Commissione il medesimo documento di riconoscimento inviato assieme alla domanda. Il mancato collegamento telematico nell'ora stabilita o il collegamento tardivo verrà considerato come rinuncia alla partecipazione alla selezione.

La graduatoria di merito è formata in ordine decrescente, secondo i punteggi complessivi riportati da ciascun candidato. A parità di merito è preferito il candidato in possesso del dottorato di ricerca ovvero, per i settori/aree interessati, di specializzazione medica, qualora tali titoli di studio non siano stati indicati come requisito di ammissione; in caso di ulteriore parità e negli altri casi è preferito il candidato con età anagrafica minore.

Al termine della selezione, la commissione trasmette agli uffici competenti la documentazione e i verbali in cui sono riportate la graduatoria dei candidati idonei, nonché le motivazioni delle eventuali esclusioni dalla selezione.

La commissione è tenuta a completare i lavori, di norma, entro 30 giorni dalla comunicazione del provvedimento di nomina.

La graduatoria è emanata con decreto del rettore e pubblicata nel sito dell'Ateneo e sull'albo on line di Ateneo all'indirizzo <http://ws1.unict.it/albo/>, nonché nella sezione dedicata "*Bandi, gare e concorsi*". Tale forma di pubblicità ha valore a tutti gli effetti di notifica per cui non verrà data comunicazione ulteriore ai partecipanti alla selezione.

ART. 6

L'Amministrazione provvede a comunicare formalmente l'attribuzione della borsa al vincitore della selezione, il quale, a pena di decadenza, è tenuto all'accettazione della borsa entro 10 giorni lavorativi dalla relativa comunicazione.

In caso di rinuncia o mancata accettazione, è facoltà dell'amministrazione, su parere del responsabile scientifico, assegnare la borsa al candidato in posizione utile nella graduatoria di merito.

Il borsista deve svolgere regolarmente o ininterrottamente l'attività di ricerca oggetto della borsa, fatta salva una eventuale sospensione temporanea subordinatamente a comprovati motivi comunicati al responsabile scientifico e da questi accettati. In mancanza di tale comunicazione e qualora il borsista si renda responsabile di gravi o ripetute mancanze o che, infine, dia prova di non possedere sufficiente attitudine alla ricerca può essere dichiarato decaduto dall'ulteriore godimento della borsa con motivato provvedimento del rettore, su proposta del responsabile scientifico, previa audizione dell'interessato.

Al borsista è fatto obbligo di comunicare l'eventuale venir meno dei requisiti e delle condizioni previste per il godimento della borsa di ricerca.

ART. 7

A favore del borsista, ai sensi dell'art. 18, comma 5, lett. f), della l. 240/2010, l'Università sosterrà gli oneri assicurativi sia per la responsabilità civile derivante da danni a persone e cose provocati dal borsista, sia per gli infortuni durante l'espletamento dell'attività di ricerca presso la struttura universitaria ovvero presso strutture esterne presso le quali il borsista è stato previamente autorizzato dal responsabile scientifico a svolgere l'attività.

Alla suddetta copertura provvederà il competente ufficio dell'Amministrazione.

ART. 8

La data di inizio e le modalità di svolgimento dell'attività di ricerca oggetto della borsa sono stabilite dal Responsabile scientifico, in accordo con il Direttore della struttura interessata. E' cura del Responsabile Scientifico provvedere alla conseguente comunicazione, di norma, entro 15 giorni dall'atto di conferimento della borsa, per gli adempimenti successivi delle aree e uffici competenti. Il borsista ha diritto ad accedere nella struttura universitaria di riferimento con l'obbligo di osservarne le norme regolamentari e di sicurezza in vigore.

L'importo della borsa di ricerca verrà erogato a rate mensili posticipate di uguale importo, previa comunicazione di inizio attività del borsista da parte del Responsabile scientifico.

Il borsista a conclusione del periodo di fruizione della borsa o durante lo svolgimento dell'attività di ricerca può essere invitato a presentare relazioni sull'attività svolta.

I risultati delle ricerche cui contribuisce il borsista, qualora non regolamentati dagli atti di conferimento del finanziamento su cui grava la borsa di ricerca sono di esclusiva proprietà dell'Università e sono disciplinati dalle disposizioni vigenti in materia.

Il godimento della borsa di ricerca non determina l'instaurazione di un rapporto di lavoro, non dà luogo a trattamenti previdenziali.

Il borsista è tenuto al rispetto delle norme contenute nel Codice Etico dell'Università di Catania emanato con D.R. n. 2637 del 6/8/2015 e di rispettarne i principi e i contenuti.

ART. 9

I candidati dovranno provvedere, a loro spese, al ritiro dei titoli e della documentazione presentata entro tre mesi dalla data di pubblicazione della graduatoria di merito, decorso tale termine l'Università non potrà essere ritenuta in alcun modo responsabile della custodia della documentazione presentata dai candidati.

ART. 10

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali" (GDPR) l'Università tratterà i dati personali nell'ambito delle proprie finalità

istituzionali esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura di selezione (art. 6, paragrafo 1, lett. e), art. 9, paragrafo 2, lett. g), art. 10 del GDPR).

2. Il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Catania, Piazza Università n. 2, 95131 Catania, email: protocollo@pec.unict.it. I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati sono: email rpd@unict.it; PEC rpd@pec.unict.it.

3. Il trattamento dei dati personali sarà effettuato con modalità cartacea e/o informatizzata esclusivamente da parte di personale autorizzato al trattamento dei dati in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità. I dati potranno essere comunicati al MIUR, all'ANVUR e ad eventuali altri soggetti pubblici e privati in esecuzione di obblighi di legge nonché agli eventuali finanziatori esterni per le borse e/o assegni di ricerca finanziati dagli stessi in ottemperanza ai relativi obblighi contrattuali.

Ai sensi del d.lgs. n. 33/2013, il *curriculum vitae* del vincitore verrà pubblicato sul sito web di Ateneo all'indirizzo <https://www.unict.it/it/bandi/ricerca/borse-di-ricerca>.

4. Il conferimento dei dati personali è indispensabile per lo svolgimento della presente procedura e il mancato conferimento preclude la partecipazione alla procedura stessa. I dati saranno conservati per il periodo necessario allo svolgimento della procedura e all'espletamento di tutti gli adempimenti di legge. In ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del Titolare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del GDPR e, in particolare, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, la limitazione nonché il diritto di opporsi al trattamento. Resta salvo il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del GDPR.

ART. 11

Per quanto non previsto dal presente bando valgono le disposizioni previste dalla vigente normativa in materia e dal Regolamento per il conferimento di borse di ricerca di cui in premessa.

Ai sensi della legge n. 241/1990, e successive modificazioni e integrazioni, il responsabile del procedimento di selezione di cui al presente bando è il/la dott./dott.ssa Giuseppe Blundo, Ufficio Ricerca – Borse di Ricerca, Via Fragalà n. 10, Catania, tel. 095-4787433, e-mail giuseppe.blundo@unict.it, che si avvarrà del supporto del Responsabile del “Servizio Amministrativo e del personale” del Dipartimento di Agricoltura, Alimentazione e Ambiente (Di3A) - Via Santa Sofia n. 100 — Catania, dott./dott.ssa Mariangela Marella, tel: 095/7147590 - Email: mariangela.marella@unict.it.

**PUBLIC SELECTION FOR THE ASSIGNMENT OF NO. 1 RESEARCH GRANT
DEPARTMENT OF AGRICULTURE, FOOD AND ENVIRONMENT (Di3A)**

ART. 1

At the University of Catania, a selection based on qualifications and interview is held for the awarding of no. 1 research grant entitled: "*Constitution and genetic and biochemical evaluation of breeding lines and OHM of Brassica oleracea complex species (n=9)*"

INTERNATIONAL PROJECT:

- Program: Horizon Europe
- Call/bando: CL6-2023-BIODIV-01-13 - CROP WILD RELATIVES FOR SUSTAINABLE AGRICULTURE
- Title of the project: Crop Wild Relatives utilization and conservation for sustainable agriculture (COUSIN)
- Scientific coordinator of the project: Prof. Ferdinando BRANCA
- Project Deadline: 31/12/2028
- CUP: E63C23001850006
- Financing Decree: Grant Agreement N°101135314

Research activities: The aim of the research activity is the establishment of breeding lines and OHMs of Brassica oleracea complex species (n=9) and their genetic and biochemical evaluation, also enhancing spontaneous populations for the introduction of double haploid lines. The activity includes a phase of bibliographic research related to the planned activities, field investigations, laboratory analysis, breeding activities, data processing and preparation of the final report

duration: 12 months;

amount: € 20.000,00 gross and inclusive of charges to be borne by the Administration;

Venue: DEPARTMENT OF AGRICULTURE, FOOD AND ENVIRONMENT (Di3A)

Scientific Coordinator: Prof. Ferdinando BRANCA

ART. 2

Candidates who, on the date of expiry of the deadline for submitting the application form, meet the following requirements may participate in the selection:

- Master's degree or degree in Biology (LM6), or equivalent or equivalent qualification obtained in Italy or abroad.

Qualifications obtained abroad must normally be recognised in advance in Italy in accordance with the procedure provided for by current legislation (Article 38 of Legislative Decree 165/2001). Candidates in possession of an academic qualification obtained abroad that has not already been declared equivalent pursuant to current legislation, or who are not in possession of a Declaration of Value, must attach to the application form the documents necessary to allow the selection board to assess its equivalence for the sole purpose of participating in the selection procedure, as specified in Article 3, paragraphs 8 and 11 below.

The following skills and experience will be evaluated for relevance to the required profile and in relation to the research program:

- Ph.D. in Biotechnology;
- Previous publications in the field of research covered by the scholarship.

ART. 3

1. The application must be submitted, under penalty of exclusion, by the peremptory deadline of **12:00 noon**, local time, on the **twentieth day** following the date of publication of this announcement on the *online* Register of the University of Catania, using only the application available on the University website at the address <https://concorsi.unict.it> following the instructions specified therein, after a personal registration procedure.

If the last working day falls on a non-working day, the deadline shall be extended to 12:00 noon local time on the following non-working day.

In order to access the IT procedure, candidates are required to have an active personal e-mail address.

2. When submitting, the application will be automatically assigned a protocol identification number that must be specified for any subsequent communication. The date and time of submission of the application is certified by the IT platform and will be certified by automatic registration in the University's IT protocol system. At the end of the deadline for submission, the system will no longer allow applications to be submitted.

3. No other way of sending applications and related documentation required for evaluation purposes is permitted.

Applications for admission to the competition submitted by other means (e.g. mail, fax, e-mail, etc.) are considered inadmissible.

4. Before sending the application and the documentation attached to it, the candidate will carefully check the data entered.

5. The application must indicate the address that the candidate elects for the purpose of selection. Any changes to the same must be promptly communicated to the following e-mail address: borsediricerca@unict.it.

6. The Administration assumes no responsibility for any loss of communications due to inaccurate indication of the address by the candidate or failure or late communication of the change of address indicated in the application, nor for any postal, telegraphic, computer or in any case attributable to third parties, fortuitous events or force majeure.

7. In the application, the candidate must declare, pursuant to art. 46 and 47 of D.P.R. no. 445/2000 and subsequent amendments, under its own responsibility:

1. personal details, date and place of birth, tax code, residence and domicile chosen for sending communications (always specifying the postal code), telephone number, e-mail address, electronic address;
2. the citizenship held;
 - a) the possession of the academic qualification required for admission, with an indication of the date of achievement, the grade obtained (*if required by the title*) and the University from which it was obtained, or the equivalent qualification obtained at a foreign university. (*If the foreign qualification has not already been declared equivalent, the candidate must submit the Declaration of Value issued by the competent Italian diplomatic authorities, or make a simultaneous request for an assessment of equivalence, attaching the relevant documentation in the manner set out in point 11 below. In this case, the above-mentioned qualification will be evaluated by the committee only for the purposes of the selection procedure*).
1. any additional educational and professional qualification(s) held (specialization diplomas and certificates of attendance at *postgraduate specialization courses*, obtained in Italy or abroad, carrying out research activities at public or private bodies with contracts,

scholarships or assignments, both in Italy and abroad, etc.) produced in accordance with the procedures referred to in paragraph 11 below;

2. not to incur the prohibitions of cumulation and incompatibilities provided for by art. 4 of this call;
 - b) not to be in a relationship of kinship or affinity, up to and including the fourth degree, with the Rector, the Director General or a member of the Board of Directors of the University;
 - c) to undertake to promptly communicate any change in their situation in relation to the declarations made in the previous letters as well as in their residence or contact details.

8. Candidates in possession of a foreign qualification that has not already been declared equivalent or for which the Declaration of Value has not yet been issued by the competent Italian diplomatic authorities, must submit a simultaneous request for an assessment of the equivalence of the qualification.

9. Candidates with disabilities may request the necessary assistance in relation to their disability as well as the possible need for compensatory measures for the completion of the interview, to be documented by means of a suitable certificate issued by the competent public health structure for the area, pursuant to Law 104/1992 and subsequent amendments and additions.

10. The following documentation must be attached to the application in digital format:

1. the *scientific-professional curriculum*, dated and signed with a handwritten signature and drawn up in accordance with articles 46 and 47 of Presidential Decree no. 445/2000;
2. the qualifications, professional titles and publications that the candidate considers to be subject to evaluation;
3. copy of a valid identity document;
 - a) Copy of the tax code.

11. The educational and professional qualifications and publications referred to in letter b) of point 10 above may be certified according to one of the methods indicated below:

1. in copy, in digital format, with attached declaration in lieu of affidavit, pursuant to art. 47 of Presidential Decree 445/2000 certifying its conformity to the original, duly signed with a handwritten signature;
 1. by means of a declaration signed by the interested party in lieu of certification pursuant to art. 46 of the Presidential Decree. 445/2000, duly signed with handwritten signature.

12. The declarations in lieu of certification and affidavit referred to in point 11 above must comply with the models that will be made available to candidates in the computer system for the submission of applications for admission.

Qualifications and professional qualifications issued by Italian public administrations can be self-certified, taking care to specify in an analytical and precise manner each element useful for the purpose of evaluating the qualifications and carrying out the necessary checks on the veracity of the self-certified data (e.g. date, organizer/client, duration, exams taken, type of contract, etc.); or presented in copy, in digital format, attested by a declaration in lieu of certification and/or affidavit.

Qualifications obtained abroad (bachelor's degree, Ph.D. or equivalent qualification, postgraduate school diploma, etc.) must normally be recognized in advance in Italy according to the procedure provided for by current legislation (Article 38 of Legislative Decree 165/2001). In the absence of ministerial recognition of the qualification, the Declaration of Value issued by the competent Italian diplomatic authorities must be produced in pdf format. In the absence of such documentation, the qualifications may be attested by means of a declaration in lieu of certification or affidavit in the

manner referred to in point 11 above; the certificate must be accompanied by a legalized translation into Italian.

Professional qualifications obtained abroad, produced in the manner referred to in points 1 and 2 above, must be accompanied by a translation into Italian accompanied by a self-declaration of conformity of the translation with respect to the original text, if the candidates are not in possession of a legalized translation.

13. Failure to comply with the formalities prescribed to certify the possession of the qualification will result in the exclusion of the "admission requirement" for further educational and professional qualifications, the impossibility of being subject to evaluation.

In application of the rules on self-certification, the University will verify the truthfulness of the self-declarations and self-certifications made by the candidate.

The university administration has the right to request additions and clarifications from the candidate and/or the public administrations, pursuant to art. 6 of Law 241/1990 and subsequent amendments..

14. Cumulative applications for multiple selections are not permitted. It is not allowed to refer to documents and publications for any reason already submitted to the University of Catania.

ART. 4

The research grant may not be combined with other scholarships for any reason conferred, nor with grants or grants of a similar nature, except with those granted by national or foreign institutions useful to integrate, with stays abroad, the research activity of the scholarship holder. They are also incompatible with contracts stipulated for any reason with the University of Catania.

The holder of a research grant may carry out a paid activity only if compatible with the commitments relating to the performance of the research program, provided that the remuneration deriving from this activity does not exceed the total annual amount of € 25,000.00 and provided that this does not involve a conflict of interest with the specific activity carried out by the scholarship holder and does not prejudice the University. It is the responsibility of the Department Council to which the scholarship holder belongs to certify the aforementioned compatibility upon a reasoned request from the Scientific Director. Research grants are incompatible with employment relationships, even fixed-term ones, without prejudice to the possibility that the scholarship holder is placed on leave by the employer.

In addition to the amount of the scholarship and any external subsidies provided for in the call, the recipient may not be awarded any compensation for contributions or assignments made from the University's budget funds.

The scholarship holder is required to declare, under his/her own responsibility, the non-existence of any hypothesis of cumulation and to promptly communicate any occurrence.

ART. 5

At the end of the deadline set by the call for applications, the Director appoints the selection board, after being appointed by the board of the teaching and research structure concerned; The commission is normally composed of three professors, one of whom, if necessary, is designated by the funding body. The selection takes place through the evaluation of the qualifications and curriculum presented by each candidate, with the attribution of the relative score, and by a subsequent interview aimed at ascertaining the candidate's aptitude for the development of the research topic subject to the awarding of the scholarship.

The Selection Board defines, in advance, the methods and criteria for the evaluation of qualifications and the educational and professional curriculum, having 100 points, of which 40 points for the evaluation of qualifications and curriculum and 60 points for the interview.

Once the evaluation of the qualifications and curriculum vitae has been completed, the results of which are published on the structure's website, the commission proceeds to interview the admitted

candidates. The interview may be carried out in person or electronically at the discretion of the Commission. The face-to-face interview takes place in rooms accessible to the public.

The date and modalities of the interview are made public by posting the relevant notice on the website of the structure concerned, for a period of at least 10 working days prior to the established date. The notice serves as a notification to the interested parties.

In the event that the Commission decides to carry out the interview test by videoconference, the Commission will adopt technical-operational methods that allow the candidates' interview examination to be carried out in public, thus allowing remote access to the viewing and listening of the session by third parties who will be able to acquire information about the date, time and electronic address relating to the "remote" interview through the notice on the Structure's website. At the beginning of the online interview, for identification purposes, candidates must show the Commission the same identification document sent together with the application. Failure to connect electronically at the established time or late connection will be considered as a renunciation of participation in the selection.

The merit ranking is formed in descending order, according to the overall scores reported by each candidate. In the event of equal merit, preference is given to candidates in possession of a Ph.D. or, for the sectors/areas concerned, of medical specialization, if such qualifications have not been indicated as an admission requirement; In the event of a further tie and in other cases, preference is given to the candidate with a lower age.

At the end of the selection, the commission sends to the competent offices the documentation and the minutes in which the ranking of suitable candidates are reported, as well as the reasons for any exclusions from the selection.

The committee is normally required to complete its work within 30 days of the notification of the appointment.

The ranking list is issued by decree of the Rector and published on the University website and on the University's online bulletin board at <http://ws1.unict.it/albo/>, as well as in the dedicated section "*Announcements, tenders and competitions*". This form of publicity has the value of notification for all intents and purposes, so no further notice will be given to the participants in the selection.

ART. 6

The Administration shall formally communicate the awarding of the scholarship to the winner of the selection, who, under penalty of forfeiture, is required to accept the scholarship within 10 working days of the relevant communication.

In case of renunciation or non-acceptance, it is the right of the administration, on the advice of the scientific director, to award the scholarship to the candidate in a useful position in the merit ranking. The scholarship holder must regularly or uninterruptedly carry out the research activity covered by the scholarship, without prejudice to any temporary suspension subject to proven reasons communicated to the scientific director and accepted by him. In the absence of such communication and if the scholarship holder is responsible for serious or repeated failures or who, finally, proves that he does not possess sufficient aptitude for research, he or she may be declared forfeited from further enjoyment of the scholarship by reasoned decision of the Rector, on the proposal of the scientific director, after hearing the person concerned.

The scholarship holder is obliged to communicate any failure to meet the requirements and conditions for the use of the research grant.

ART. 7

In favour of the scholarship holder, pursuant to art. 18, paragraph 5, letter f), of Law 240/2010, the University will bear the insurance costs both for civil liability deriving from damage to persons and property caused by the scholarship holder, and for accidents during the performance of the research activity at the university facility or at external facilities where the scholarship holder has been previously authorized by the scientific director to carry out the activity.

This coverage will be provided by the competent office of the Administration.

ART. 8

The start date and the modalities of carrying out the research activity covered by the scholarship are established by the Scientific Director, in agreement with the Director of the structure concerned. It is the responsibility of the Scientific Director to provide for the consequent communication, as a rule, within 15 days from the act of awarding the scholarship, for the subsequent fulfilments of the competent areas and offices. The scholarship holder has the right to access the university structure of reference with the obligation to comply with the regulations and safety standards in force.

The amount of the research grant will be disbursed in equal monthly instalments of the same amount, subject to notification of the start of the fellow's activity by the Scientific Director.

At the end of the scholarship period or during the course of the research activity, the scholarship holder may be invited to submit reports on the activity carried out.

The results of the research to which the scholarship contributes, if not regulated by the acts of conferral of the funding on which the research grant is charged, are the exclusive property of the University and are governed by the provisions in force on the subject.

The enjoyment of the research grant does not determine the establishment of an employment relationship, it does not give rise to social security treatments.

The scholarship holder is required to comply with the rules contained in the Code of Ethics of the University of Catania issued with D.R. no. 2637 of 6/8/2015 and to comply with its principles and contents.

ART. 9

Candidates must provide, at their own expense, for the collection of the qualifications and documentation submitted within three months from the date of publication of the merit list, after which the University cannot be held in any way responsible for the custody of the documentation submitted by the candidates.

ART. 10

1. Pursuant to art. 13 of EU Regulation 2016/679 "General Data Protection Regulation" (GDPR), the University will process personal data within the scope of its institutional purposes exclusively for the performance of this selection procedure (art. 6, paragraph 1, letter e), art. 9, paragraph 2, letter g), art. 10 of the GDPR).

2. The Data Controller is the University of Catania, Piazza Università n. 2, 95131 Catania, email: protocollo@pec.unict.it. The contact details of the Data Protection Officer are: email rpd@unict.it; PEC rpd@pec.unict.it.

3. The processing of personal data will be carried out in paper and/or computerized mode exclusively by personnel authorized to process data in relation to the tasks and duties assigned and in compliance with the principles of lawfulness, fairness, transparency, adequacy, relevance and necessity. The data may be communicated to the Ministry of Education, University and Research (MIUR), ANVUR and any other public and private entities in compliance with legal obligations, as well as to any external funders for scholarships and/or research grants funded by them in compliance with the relevant contractual obligations.

Pursuant to Legislative Decree no. 33/2013, the *winner's curriculum vitae* will be published on the University website at <https://www.unict.it/it/bandi/ricerca/borse-di-ricerca>.

4. The provision of personal data is essential for the performance of this procedure and failure to provide it precludes participation in the procedure itself. The data will be kept for the period necessary to carry out the procedure and to comply with all legal requirements. At any time, the rights referred to in art. 15 et seq. of the GDPR and, in particular, access to your personal data, rectification, integration, erasure, restriction as well as the right to object to processing. This is without prejudice to the right to lodge a complaint with the Guarantor for the protection of personal data pursuant to art. 77 of the GDPR.

ART. 11

For anything not provided for in this announcement, the provisions of the current legislation on the subject and the Regulations for the awarding of research grants referred to in the preamble apply.

Pursuant to Law No. 241/1990, as subsequently amended and supplemented, the person in charge of the selection procedure referred to in this announcement is Dr. Giuseppe Blundo, Research Office – Research Grants, Via Fragalà n. 10, Catania, tel. 095 4787433, e-mail giuseppe.blundo@unict.it, which will avail itself of the support of the Head of the Administrative and Personnel Service of the Department of Agriculture, Food and Environment (Di3A) - Via S. Sofia, 100 - 95125 - Catania - dott.ssa Maria Angela Marella - Telephone: 0957147590 - Email: mariangela.marella@unict.it.